

বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৬-১৭ প্রণয়নের জন্য সিসিএ কার্যালয়ের তথ্যাদি

সংস্থার পরিচিতি:

সরকার প্রতিশ্রুত ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের ভিত্তি হিসেবে দেশে তথ্য প্রযুক্তির বিকাশ, ই-কর্মাস, ই-লেনদেন, ই-প্রকিউরমেন্ট, ই-গভর্নেন্স চালুকরণের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ডিজিটাল স্বাক্ষর প্রবর্তনের উদ্দেশ্যে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি আইন ২০০৬ (সংশোধিত ২০১৩) মোতাবেক তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের অধীনে সংযুক্ত অফিস হিসাবে ২০১২ সালে ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রকের (Controller of Certifying Authorities) কার্যালয় প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে। এর ফলে নিরাপদ ই-গভর্নেন্স চালু করা সম্ভব হবে।

এ সংস্থা কর্তৃক ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেটের মাধ্যমে অনলাইন ভিত্তিক কার্যক্রমে পরিচিতি প্রতিপাদন (Authentication), তথ্যের গোপনীয়তা ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করা হয়ে থাকে। তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি আইনের ৫ ধারায় ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর দ্বারা ইলেক্ট্রনিক রেকর্ড সত্যায়নের বিধান করা হয়েছে। জাতীয় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি নীতিমালা ২০০৯ এর কর্মপরিকল্পনা ৪৮ ও ৪৯ নং মোতাবেক সরকারী দপ্তরসমূহে ইলেক্ট্রনিক পদ্ধতিতে নথি ব্যবস্থাপনাসহ অন্যান্য ই-গভর্নেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে বিভিন্ন সরকারী প্রতিষ্ঠান ই-গভর্নেন্সে উত্তরণের লক্ষ্যে অনলাইন কার্যক্রম, যেমনঃ সফটওয়্যার উন্নয়ন, অনলাইনে নাগরিক আবেদন গ্রহণ ও সেবা প্রদান, অনলাইনে বিভিন্ন ধরনের লাইসেন্স ও নিবন্ধন কার্যক্রম ইত্যাদি বাস্তবায়ন করে হচ্ছে।

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি আইন ২০০৬ (সংশোধিত ২০১৩) এর ৮ম অধ্যায়ে (ধারা ৫৪ থেকে ৮৪) কম্পিউটার সম্পর্কিত অপরাধ, তদন্ত, বিচার ও দণ্ড ইত্যাদি বিষয়ে বিশদ নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। সাইবার অপরাধ নিয়ন্ত্রণ এবং অপরাধ তদন্তে বিজ্ঞ ট্রাইবুনালকে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি আইন ২০০৬ (সংশোধিত ২০১৩) অনুযায়ী সহায়তা করা এ কার্যালয়ের অন্যতম লক্ষ্য। মূলতঃ দেশে তথ্য প্রযুক্তির বিকাশের লক্ষ্যে কম্পিউটার ব্যবহার, ইন্টারনেট, ই-মেইল, ওয়েবসাইট ব্রাউজিংসহ কৃষি, স্বাস্থ্য, শিক্ষা ও ব্যবসা বাণিজ্য সংক্রান্ত তথ্যভান্ডারে প্রবেশ এবং এর সঠিক ব্যবহারের নিশ্চয়তা বিধানে এই আইনের সঠিক উপস্থাপন ও বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা এ কার্যালয়ের লক্ষ্য। আইনের বিষয়গুলো সংশ্লিষ্ট সকলের কাছে ব্যাপকভাবে পরিচিতকরণ এবং আইনের যথাযথ প্রয়োগ করার লক্ষ্যে এ কার্যালয় প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে। এছাড়া, ডিজিটাল স্বাক্ষর ব্যবহার ও সাইবার অপরাধ বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও সচেতনতা সৃষ্টি করাও এ কার্যালয়ের লক্ষ্য।

ভিশন:

নিরাপদ তথ্য প্রযুক্তির বিকাশ।

মিশন:

ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রবর্তনের মাধ্যমে নিরাপদ তথ্য আদান প্রদান নিশ্চিতকরণ এবং সাইবার অপরাধ দূরীকরণে জাতীয় ও আঞ্চলিক যৌথ উদ্যোগ প্রতিষ্ঠা।

কার্যাবলি:

- ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রক-এর কার্যালয়ের মাধ্যমে দেশে ই-কর্মাস, ই-পেমেন্ট, ই-লেনদেন ই-প্রকিউরমেন্ট তথা ই-গভর্নেন্স ব্যবস্থা প্রবর্তনে সহায়তা প্রদান করা।
- এই কার্যালয় সরকারী তথ্যসহ বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ তথ্যের নিরাপদ আদান-প্রদান নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় কার্যাবলি পালন করা।
- এই কার্যালয়ের অধীনে লাইসেন্সিং-এর মাধ্যমে সার্টিফায়িং অথরিটি (সিএ) নিয়োগ করা হয়। মূলত এ কার্যালয় সার্টিফায়িং অথরিটি সমূহের নিয়ন্ত্রক হিসেবে দায়িত্ব পালন করে।
- সার্টিফায়িং অথরিটি তার গ্রাহকদের ডিজিটাল স্বাক্ষর/ সার্টিফিকেট প্রদান করছে। ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী

কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয় উক্ত গ্রাহক ও সিএ এর মধ্যকার বিভিন্ন স্বার্থের বিরোধ নিষ্পত্তি করে থাকে।

- সার্টিফায়িং অথরিটি (সিএ) সমূহের কার্যাবলী পর্যবেক্ষণ ও তদারকি করা হয়।
- এ কার্যালয় সিএ সমূহের বিভিন্ন তথ্য, যেমনঃ প্রদত্ত পাবলিক ও প্রাইভেট কী সমূহের তথ্য, গ্রাহকদের তথ্য ইত্যাদিসহ বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ তথ্যে সংরক্ষণাধার ব্যবস্থাপনার কাজ সম্পাদন করে।
- সাইবার অপরাধ তদন্ত ও বিচারার্থে পূর্বানুমোদন দেওয়া হয়।

প্রশাসনিক কাঠামো:

ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রক (সিসিএ)-এর কার্যালয়ের প্রশাসনিক কাঠামোর তথ্য সংযুক্তি-১ দেওয়া হলো।

জনবল (অনুমোদিত ও কর্মরত):

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ দপ্তরের নাম	অনুমোদিত জনবল	কর্মরত জনবল
ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রক (সিসিএ)-এর কার্যালয়	৫৫	৩১

বাজেট বরাদ্দ ও ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য (উন্নয়ন ও অনুন্নয়ন):

(হাজার টাকায়)

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ দপ্তরের নাম		বাজেট বরাদ্দ	ব্যয়
অনুন্নয়ন	ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রক (সিসিএ)-এর কার্যালয়	৩৭,৪২৯.০০	২৭,৫৬৫.৪৫
উন্নয়ন	পিকেআই (পাবলিক কি ইনফ্রাস্ট্রাকচার) সিস্টেমের মানোন্নয়ন এবং সিসিএ কার্যালয়ের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ” শীর্ষক প্রকল্প	১৩৩,৭০০.০০	১১১,১৪৩.৫৩

প্রণীত আইন/নীতিমালা/বিধিমালা:

- টাইম স্ট্যাম্পিং গাইডলাইন প্রণয়ন করা হয়েছে।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৬-১৭:

ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রক (সিসিএ)-এর কার্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৬-১৭ এর কপি সংযুক্তি-০২ দেওয়া হলো।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে ২০১৬-১৭ সালের কর্মপরিকল্পনা:

ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রক (সিসিএ)-এর কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে ২০১৬-১৭ সালের কর্মপরিকল্পনা সংযুক্তি-০৩ দেওয়া হলো।

প্রকল্প/কর্মসূচির সংক্রান্ত তথ্য:

- “পিকেআই (পাবলিক কী ইনফ্রাস্ট্রাকচার) সিস্টেমের মানোন্নয়ন এবং সিসিএ কার্যালয়ের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ” শীর্ষক প্রকল্প।

গুরুত্বপূর্ণ প্রকল্প/কর্মসূচির সংক্ষিপ্ত বিবরণ:

বিগত ২০ ডিসেম্বর, ২০১৬ “পিকেআই (পাবলিক কী ইনফ্রাস্ট্রাকচার) সিস্টেমের মানোন্নয়ন এবং সিসিএ কার্যালয়ের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ” শীর্ষক প্রকল্প অনুমোদন পাওয়া যায়। উক্ত প্রকল্পের আওতায়-

- পিকেআই সিস্টেমের মানোন্নয়ন করা হবে;
- ফরেনসিক ল্যাব স্থাপন করা হবে;
- দক্ষ জনবল গঠন করা হবে।

২০১৬-১৭ অর্থ বছরের গুরুত্বপূর্ণ অর্জন:

- চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের ইনস্টিটিউট অব ইনফরমেশন টেকনোলজি, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এবং ময়মনসিংহ বিভাগের বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ে “ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট এর ব্যবহার এবং সাইবার অপরাধ ও নিরাপত্তা: বাংলাদেশ প্রেক্ষিত” শীর্ষক সেমিনার করা হয়েছে।



ছবি: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ।

- তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের ১ম শ্রেণির কর্মকর্তাদের মধ্যে ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট বিতরণ ও প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
- সিসিএ কার্যালয় হতে লাইসেন্স প্রাপ্ত ৫টি সিএ প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন করা হয়েছে।
- ২০১৬-১৭ অর্থবছরে সিসিএ কার্যালয়ের সকল ক্রয় কার্যক্রম ই-টেন্ডারিং পদ্ধতিতে সম্পন্ন করা হয়েছে। ই-নথির কার্যক্রম চালু করা হয়েছে।

- ডিজিটাল স্বাক্ষর ব্যবহারের উদ্দেশ্যে ব্যবহারকারীর তথ্য যাচাইয়ের জন্য নির্বাচন কমিশনের NID ডাটাবেজের সংশ্লেষণে VPN সংযোগ স্থাপন করা হয়েছে।
- ইন্টারনেট অপরাধী সনাক্তকরণে দ্রুত কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করার উদ্যোগ নেওয়া হয়েছে। ডিজিটাল নিরাপত্তা আইন প্রণয়ন চূড়ান্ত পর্যায়ে রয়েছে। এছাড়াও Establishment of Computer Incident Response Team (CIRT) কার্যকর করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে।
- মামলা তদন্তের সুবিধার্থে Digital Evidence Management & Reporting system (DEMRS) সেবা চালুকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।
- সিসিএ কার্যালয়ের ইন্টারনেট কানেক্টিভিটির নিরাপত্তার জন্য কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে এবং এ কার্যালয়ের জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বিভিন্ন প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।

২০১৬-১৭ অর্থ বছরের উন্নয়ন কার্যক্রম:

“পিকেআই (পাবলিক কী ইনফ্রাস্ট্রাকচার) সিস্টেমের মানোন্নয়ন এবং সিসিএ কার্যালয়ের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ” শীর্ষক প্রকল্পের জনবল নিয়োগ প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা হয়েছে। প্রকল্পে ১ জন পরামর্শক নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। প্রকল্পের ডিপিপিতে অন্তর্ভুক্ত ১টি মাইক্রোবাস ক্রয় করা হয়েছে। প্রকল্পের সকল ক্রয় কার্যক্রম ই-টেন্ডারিং পদ্ধতিতে সম্পন্ন করা হচ্ছে। প্রকল্পে ফরেনসিক ল্যাব স্থাপনের কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে। প্রকল্পে পিকেআই সিস্টেমের মানোন্নয়নের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। প্রকল্পের অধীনে সকল ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানের মনোনীত কর্মকর্তাদের নিয়ে “অনলাইন আর্থিক লেনদেনে ডিজিটাল স্বাক্ষর ব্যবহার” বিষয়ক সেমিনার করা হয়েছে।



ছবি: PKI Upgradation প্রকল্পের আওতায় ফরেনসিক ল্যাব প্রতিষ্ঠার জন্য ফরেনসিক হার্ডওয়্যার ও সফটওয়্যার সরবরাহের নিমিত্ত কনটেস্টা সলিউশন্স এন্ড কনসালটেন্টস লিঃ এর সাথে চুক্তি স্বাক্ষর।

মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা/প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নে গৃহীত পদক্ষেপ:

- দেশে নিরাপদ তথ্য প্রযুক্তির বিকাশে সহায়তা করা।
- আইনানুগভাবে Public Key Infrastructure (PKI) কার্যক্রম পরিচালনা।
- জনসাধারণকে নিরাপদ তথ্য আদান প্রদানে সচেতন করা।

ই-ফাইলিং বাস্তবায়ন:

ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রক (সিসিএ)-এর কার্যালয়ে ই-নথির কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে।

আয়োজিত বিভিন্ন ইভেন্ট ও প্রতিযোগিতার তথ্য:

- সারা দেশের ০৮টি বিভাগের ৪০টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে Cyber Security Awareness for Woman Empowerment শীর্ষক সচেতনতামূলক ওয়ার্কশপ করা হয়েছে।



ছবি: Cyber Security Awareness for Woman Empowerment শীর্ষক সচেতনতামূলক ওয়ার্কশপ, নওয়াব আলী মিলনায়তন, সিনেট হল, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।

কর্মশালাগুলোতে ৮ম-১২শ শ্রেণীর প্রায় ১০ হাজার ছাত্রী হাতে কলমে সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ক প্রশিক্ষণ পেয়েছে, জানতে পেরেছে সাইবার অপরাধ ও এর সংশ্লিষ্ট আইনের ব্যাখ্যা, সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে নিরাপদে বিচরণের কৌশল সমূহ, অপরাধ সংঘটিত হলে তা থেকে পরিত্রাণের উপায়, সহায়তা পাওয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট দপ্তর সমূহের নম্বর এবং অভিযোগ করার সুনির্দিষ্ট পদ্ধতি।



CYBER SECURITY AWARENESS FOR WOMEN EMPOWERMENT

1. AGRANI SCHOOL & COLLEGE [নওয়াব আলী মিলনায়তন, সিনেট হল, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়]

Date: 19/04/2017

Time: 01:00 -2.30



CYBER SECURITY AWARENESS FOR WOMEN EMPOWERMENT

দপ্তর/সংস্থাসমূহের ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির পরিবীক্ষণ কাঠামো

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (Target/Criteria Value)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	
সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ের কৌশলগত উদ্দেশ্য										
[১] নির্ভরযোগ্য আইটি অবকাঠামো উন্নয়ন	৫০	[১.১] সিসিএ কার্যালয়ের পিকেআই সিস্টেম উন্নয়ন ও ডিজিটাল ফরেনসিক ল্যাব স্থাপন প্রকল্পের কনসালটেন্ট নিয়োগ, মাইক্রোবাস ও আসবাবপত্র ক্রয়	নিয়োগকৃত কনসালটেন্ট	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ শে সেপ্টেম্বর/ ২০১৬	৩১শে অক্টোবর / ২০১৬	৩০শে নভেম্বর/ ২০১৬	৩১শে ডিসেম্বর/ ২০১৬	২৬ ডিসেম্বর ২০১৬ তারিখে প্রকল্পের প্রশাসনিক তথ্য পরিবর্তিত হয়েছে এবং মাইক্রোবাস ক্রয় করা হয়েছে।
		[১.২] সিসিএ কার্যালয়ের পিকেআই সিস্টেম উন্নয়ন ও ডিজিটাল ফরেনসিক ল্যাব স্থাপন প্রকল্পের বিভিন্ন যন্ত্রপাতি ও সফটওয়্যার ক্রয়ের দরপত্র আহবান	আহবানকৃত দরপত্র	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩০শে নভেম্বর/ ২০১৬	৩১শে ডিসেম্বর/ ২০১৬	৩১শে জানুয়ারী/ ২০১৭	২৮শে ফেব্রুয়ারী / ২০১৭	২৬ ডিসেম্বর ২০১৬ তারিখে প্রকল্পের প্রশাসনিক তথ্য পরিবর্তিত হয়েছে এবং পিকেআই সিস্টেমের মাঠে শুরুর করা হয়েছে।
		[১.৩] ই-স্ট্যাম্পিং বাস্তবায়ন প্রকল্প প্রস্তাব দাখিল	দাখিলকৃত প্রকল্প প্রস্তাব	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩১শে জুলাই/ ২০১৬	৩০ শে সেপ্টেম্বর / ২০১৬	৩১শে অক্টোবর/ ২০১৬	৩০শে নভেম্বর/ ২০১৬	১১/৭/১৬ তারিখে প্রকল্প প্রস্তাব দাখিল করা হয়েছে।
		[১.৪] জাতীয় CIRT স্থাপন প্রকল্প প্রস্তাব দাখিল	দাখিলকৃত প্রকল্প প্রস্তাব	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩১শে জুলাই/ ২০১৬	৩০ শে সেপ্টেম্বর / ২০১৬	৩১শে অক্টোবর/ ২০১৬	৩০শে নভেম্বর/ ২০১৬	২১/১১/১৬ প্রকল্প প্রস্তাব দাখিল করা হয়েছে।
		১.৫ সরকারী সিএ হিসাবে বিসিসির অনুকূলে ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদান	প্রদানকৃত ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩১শে জুলাই/ ২০১৬	৩০ শে সেপ্টেম্বর / ২০১৬	৩১শে অক্টোবর/ ২০১৬	৩০শে নভেম্বর/ ২০১৬	সরকারি সিএ হিসাবে বিসিসিকে ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদান করা হয়েছে।
		[১.৬] সিএ প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্বাচন কমিশনের ডাটাবেজ হতে তথ্য ভেরিফিকেশনের	স্থাপিত অবকাঠামো	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩১শে জুলাই/ ২০১৬	৩০ শে সেপ্টেম্বর / ২০১৬	৩১শে অক্টোবর/ ২০১৬	৩০শে নভেম্বর/ ২০১৬	২৫/৭/১৬ তারিখে API চালু করা হয়েছে।

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)						
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	সন্তোষজনক নয়	চলমান
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
		জন্য এপিআইসহ প্রয়োজনীয় অবকাঠামো স্থাপন										
		[১.৭] লাইসেন্সপ্রাপ্ত সিএ সমূহের অফিস ও স্থাপনা পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত সিএ প্রতিষ্ঠান	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৪	৩	২	১		
					অর্জন	৫ টি সিএ প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন করা হয়েছে।						
[২] দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ন	১০	[২.১] ডিজিটাল স্বাক্ষর ব্যবহার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মকর্তা	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০		
					অর্জন	-	-	৮০০	-	-	-	চলমান
[৩] সরকারী কর্মকর্তা/ জনসাধারণের মধ্যে ডিজিটাল স্বাক্ষর বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি	১০	[৩.১] জাতীয় পর্যায়ে ডিজিটাল স্বাক্ষর ও সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ক সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	আয়োজিত সেমিনার	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৪	৩	২	১		
					অর্জন	৭টি সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে।						
[৪] সিএ কার্যালয়ের পিকেআই পরিচালনার নীতিমালা হালনাগাদকরণ ও তদন্ত বিধিমালায় খসড়া প্রণয়ন	১০	[৪.১] সিএ কার্যালয়ের সিপিএস ও ইন্টারঅপারেটিভিটি গাইডলাইন হালনাগাদকরণ	প্রণীত খসড়া গাইডলাইন	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ শে নভেম্বর/ ২০১৬	৩১শে ডিসেম্বর/ ২০১৬	৩১শে জানুয়ারী/ ২০১৭	৩১শে মার্চ/ ২০১৭	৩০শে জুন/ ২০১৭		
					অর্জন	২৪/১০/২০১৬ তারিখে time stamping guideline প্রণয়ন করা হয়েছে।						
		[৪.২] সাইবার অপরাধ বিষয়ক মামলার তদন্ত বিধিমালায় খসড়া প্রণয়ন	প্রণীত খসড়া	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩১শে জুলাই/ ২০১৬	৩০ শে সেপ্টেম্বর / ২০১৬	৩১শে অক্টোবর/ ২০১৬	৩০শে নভেম্বর/ ২০১৬	৩১শে ডিসেম্বর/ ২০১৬		
					অর্জন	১২/০২/২০১৭ তদন্ত বিধিমালায় সংশোধিত খসড়া প্রেরণ করা হয়েছে।						
[৫] সাইবার অপরাধ বিষয়ক মামলার তদন্ত প্রতিবেদন দাখিল	২০	[৫.১] সাইবার অপরাধ বিষয়ক মামলার তদন্ত পরিচালনা ও প্রতিবেদন দাখিল	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬		
					অর্জন	৫৫টি অভিযোগের তদন্ত প্রতিবেদন দাখিল/অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়েছে।						
		[৫.২] সাইবার অপরাধ বিষয়ক মামলার তদন্ত	স্বাক্ষরিত সমঝোতা স্মারক	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ শে নভেম্বর/ ২০১৬	৩১শে ডিসেম্বর/ ২০১৬	৩১শে জানুয়ারী/ ২০১৭	৩১শে মার্চ/ ২০১৭	৩০শে জুন/ ২০১৭		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)							
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	সন্তোষজনক নয়	চলমান	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
		পরিচালনার স্বার্থে ফেসবুক, গুগল ও মাইক্রোসফট কর্তৃপক্ষের সাথে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর			অর্জন	উক্ত কার্যক্রমের উপর ফেসবুক, গুগল ও মাইক্রোসফট কর্তৃপক্ষের সাথে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর সম্পাদনের লক্ষ্যে পররাষ্ট্র, স্বরাষ্ট্র ও তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ নিয়ে ত্রিপক্ষীয় সভা করা হয়েছে। পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ে প্রক্রিয়া চলমান আছে।							
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য													
[১] দক্ষতার সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৬	[১.১] ২০১৬-১৭ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	[১.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	১৯ মে, ২০১৬	২২ মে, ২০১৬	২৪ মে, ২০১৬	২৫ মে, ২০১৬	২৬ মে, ২০১৬			
					অর্জন	৩০/৩/১৭	-	-	-	-	-	-	
		[১.২] মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সঙ্গে ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	[১.২.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-		
					অর্জন	এ কার্যালয়ে মাঠপর্যায়ের কোন অফিস নেই।							
		[১.৩] ২০১৫-১৬ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[১.৩.১] নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	১৪ জুলাই, ২০১৬	১৭ জুলাই, ২০১৬	১৮ জুলাই, ২০১৬	১৯ জুলাই, ২০১৬	২০ জুলাই, ২০১৬			
					অর্জন	২৭/০৭/২০১৬ তারিখে ২০১৫-১৬ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে।							
		[১.৪] ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[১.৪.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৩	২	-			
			অর্জন	২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ০৩টি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে।							চলমান		
[১.৫] ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[১.৫.১] নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	২২ জানুয়ারি, ২০১৭	২৩ জানুয়ারি, ২০১৭	২৪ জানুয়ারি, ২০১৭	২৫ জানুয়ারি, ২০১৭	২৬ জানুয়ারি, ২০১৭					
			অর্জন	১৫/০১/১৭ তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে।							চলমান		
[১.৬] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান	[১.৬.১] বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৩	২	১	-	-					
			অর্জন	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান করা হয়নি।									
[২] দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	[২.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণের সময়	জনঘণ্টা	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০			
					অর্জন	৬০	-	-	-	-	-	-	

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)						
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	সন্তোষজনক নয়	চলমান
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
		[২.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	[২.২.১] ২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	১৫ জুলাই/ ২০১৭	৩১ জুলাই/ ২০১৭	-	-	-		
					অর্জন	২১/০৯/২০১৬ তারিখে ২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন করা হয়েছে।						চলমান
		[২.২.২] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত		সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৩	২				
					অর্জন	৩টি ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে।						
[৩] তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা	প্রতি মাসের ১ম সপ্তাহ	প্রতি মাসের ২য় সপ্তাহ	প্রতি মাসের ৩য় সপ্তাহ	-	-		
					অর্জন	১০০%	-	-	-	-	-	-
		[৩.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	[৩.২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	১৫ অক্টোবর/ ২০১৬	২৯ অক্টোবর/ ২০১৬	১৫ নভেম্বর/ ২০১৬	৩০ নভেম্বর/ ২০১৬	১৫ ডিসেম্বর/ ২০১৬		
					অর্জন	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।						
[৪] কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৫	[৪.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন	[৪.১.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	২৮ ফেব্রুয়ারি/ ২০১৭	৩০ মার্চ/ ২০১৭	৩০ এপ্রিল/ ২০১৭	৩১ মে/ ২০১৭	২৯ জুন/ ২০১৭		
					অর্জন	১৬/০৮/২০১৬ তারিখে ই-নথির কার্যক্রম চালু করা হয়েছে।						
		[৪.২] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	[৪.২.১] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন	%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	৯০	৮০	-	-		
					অর্জন	এ কার্যালয় নতুন বিধায় এ সংক্রান্ত কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়নি।						

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)						
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	সন্তোষজনক নয়	চলমান
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
			মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারিকৃত									
		[৪.৩] সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ ডিসেম্বর/ ২০১৬	৩১ জানুয়ারি /২০১৭	২৮ ফেব্রুয়ারি /২০১৭	-	-		
					অর্জন	২৫/০৭/২০১৬ তারিখে API সেবা চালু করা হয়েছে।						
			[৪.৩.২] কমপক্ষে ৩ টি সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ ডিসেম্বর/ ২০১৬	৩১ জানুয়ারি /২০১৭	২৮ ফেব্রুয়ারি /২০১৭	-	-		
					অর্জন	২৫/০৭/২০১৬ তারিখে ১টি সেবা সহজীকরণ করা হয়েছে						চলমান
		[৪.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	লক্ষ্যমাত্রা	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০		
					অর্জন	কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি।						
[৫] কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	[৫.১] অফিস ভবন ও আঞ্জিনা পরিচ্ছন্ন রাখা	[৫.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঞ্জিনা পরিচ্ছন্ন	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ নভেম্বর /২০১৬	৩১ ডিসেম্বর / ২০১৬	৩১ জানুয়ারি / ২০১৬	-	-		
					অর্জন	৩০/১১/১৬						
		[৫.২] সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room) এর ব্যবস্থা করা	[৫.২.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ নভেম্বর /২০১৬	৩১ ডিসেম্বর / ২০১৬	৩১ জানুয়ারি / ২০১৬	-	-		
					অর্জন	২৮/১১/১৬ তারিখে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালু করা হয়েছে।						
		[৫.৩] সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	[৫.৩.১] সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ নভেম্বর /২০১৬	৩১ ডিসেম্বর / ২০১৬	৩১ জানুয়ারি / ২০১৬	-	-		
					অর্জন	১৪/১১/১৬ সেবার মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা হয়েছে						
			[৫.৩.২] সিসিএ কার্যালয়ে কমপক্ষে	%	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
					অর্জন	১০০%						

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)						
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	সন্তোষজনক নয়	চলমান
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
			একটি সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত									
[৬] আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	[৬.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৬.১.১] বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৪	৩	২	১		
					অর্জন	-	৯০%	-	-	-	-	চলমান

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে ২০১৬-১৭ সালের কর্মপরিকল্পনা:

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত শাখা	ভিত্তি রেখা জুলাই/১৬- জুন/১৭	লক্ষ্যমাত্রা	পরিবীক্ষণ					মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬- সেপ্টে/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬- ডিসে/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৭- মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭- জুন/১৭	
১. ই-গভর্ন্যান্স											
১.১ ই-ফাইলিং চালুকরণ	ই-ফাইলিং চালুকৃত	তারিখ	অর্থ ও প্রশাসন	২০১৬	০১.০৮.১৬	লক্ষ্যমাত্রা	০১.০৮.১৬				
						প্রকৃত অর্জন	১৬.০৮.১৬				
১.২ ই-টেন্ডার চালুকরণ	ই-টেন্ডার চালুকৃত	তারিখ	অর্থ ও প্রশাসন	২০১৬	৩১.১২.১৬	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.১৬			
						প্রকৃত অর্জন	৩১.০৮.১৬				
১.৩ অনলাইনে নাগরিক সেবা প্রদান চালুকরণ	অনলাইন সেবা প্রদান চালুকৃত	সংখ্যা	আইসিটি	২০১৭	০৩	লক্ষ্যমাত্রা	১		১	১	
						প্রকৃত অর্জন	১			১	
১.৪ অনলাইন গাড়ী রিকুইজিশন চালুকরণ	অনলাইন গাড়ী রিকুইজিশন চালুকরা	তারিখ	অর্থ ও প্রশাসন	২০১৭	৩০.০৬.১৬	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.১৬	
						প্রকৃত অর্জন					
১.৫ ডিজিটাল হাজিরা সিস্টেম চালুকরণ	ডিজিটাল হাজিরা সিস্টেম চালুকরা	তারিখ	অর্থ ও প্রশাসন	২০১৭	৩১.০৩.১৬	লক্ষ্যমাত্রা			৩১.০৩.১৬		
						প্রকৃত অর্জন					
১.৬ GRS (Grievance Redress System) চালুকরণ	GRS চালুকরা	তারিখ	আইসিটি	২০১৭	৩০.০৬.১৬	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.১৬	
						প্রকৃত অর্জন					৩০.০৬.১৬
২. অন্যান্য কার্যক্রম											
২.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বাৎসরিক ছুটির হিসাব ওয়েব সাইটে প্রদর্শন	ওয়েব সাইটে প্রদর্শন	তারিখ	অর্থ ও প্রশাসন	২০১৬	২৯.১২.১৬	লক্ষ্যমাত্রা		২৯.১২.১৬			
						প্রকৃত অর্জন					
২.২ অফিস ভবন ও আঞ্জিনা পরিচ্ছন্ন রাখা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঞ্জিনা পরিচ্ছন্ন	তারিখ	অর্থ ও প্রশাসন	২০১৬	০১.০৮.১৬	লক্ষ্যমাত্রা	০১.০৮.১৬				
						প্রকৃত অর্জন	০১.০৮.১৬				